

commercialista

consulente del lavoro



la soluzione che dà valore alla tua professione



OMNIA
ZUCCHETTI

*L'esperienza e la competenza maturate in oltre trent'anni di attività, nonché il continuo confronto con i propri clienti, ha permesso a Zucchetti di offrire al professionista un **sistema integrato di soluzioni software e servizi "su misura"** per organizzare e svolgere tutte le attività professionali, da quelle più tradizionali a quelle più innovative. Grazie all'elevata **affidabilità** dei propri prodotti e servizi, alla "passione" per l'**innovazione** e alla continua ricerca di soluzioni volte a migliorare la qualità del lavoro dei clienti, Zucchetti permette così al professionista di acquisire **importanti vantaggi competitivi**.*

*Scegliere Zucchetti vuol dire affidarsi ad un **unico Partner di riferimento** in grado di **soddisfare le esigenze** del professionista e di **rispondere prontamente all'evoluzione del mercato**.*



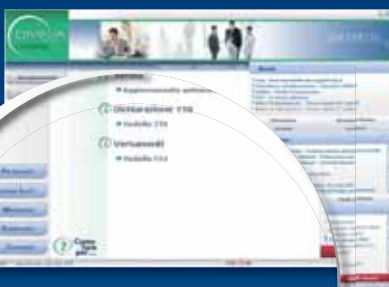
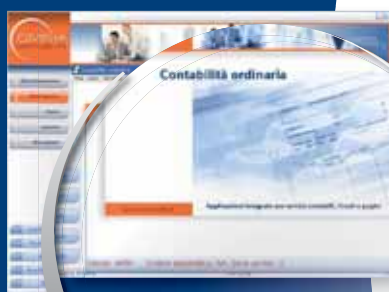
OMNIA Zucchetti è la **soluzione globale** che coniuga software, formazione, servizi editoriali e informativi in un unico portale. Un accesso facile e immediato a un **sistema integrato** di:

- **soluzioni software**, suddivise in 5 aree tematiche:
Organizzazione, Contabilità, Fisco, Lavoro, Documenti;
- **informazioni on line** aggiornate in modo automatico e continuo.

OMNIA Zucchetti rappresenta una vera e propria **evoluzione nel modo di lavorare**: rende più semplice, veloce ed efficiente ogni processo e consente al professionista di **avere a portata di mano tutti gli strumenti necessari** per organizzare e svolgere al meglio la propria attività.

Vantaggi:

- un unico portale dal quale richiamare i software e i servizi Zucchetti;
- aggiornamento continuo per l'attività professionale;
- una migliore organizzazione dello studio;
- maggiore efficienza e produttività del professionista e dei collaboratori.



ORGANIZZAZIONE

Soluzioni per la gestione e la valorizzazione dell'attività professionale

La globalizzazione dei mercati, l'aumento della concorrenza e la maggiore richiesta di prestazioni specialistiche costituiscono fattori che impongono la **riorganizzazione dello studio** basato su modelli tradizionali.

Possono nascere così **nuove competenze professionali**, espressione di un nuovo modo di essere professionisti al servizio dei clienti. È necessario quindi ricorrere a soluzioni informatiche in grado non solo di **sfruttare l'evoluzione della tecnologia**, ma anche di adeguarsi alla complessità e alle dimensioni che lo studio assume.

Avvalendosi di **soluzioni che consentono di pianificare e monitorare tutte le attività dello studio e di soddisfarne le esigenze produttive, organizzative e di comunicazione**, nonché quelle relative al **controllo di gestione**, si ottengono evidenti e significativi vantaggi nell'efficienza e qualità del lavoro.

Un'efficiente organizzazione unita alla capacità di offrire servizi che rispondano alle nuove richieste delle aziende clienti sono gli elementi fondamentali senza i quali i processi di ammodernamento dello studio non sarebbero realizzabili.



Organizzare e controllare tutte le attività dello studio

- Gestione e organizzazione studio
- Parcellazione
- Antiriciclaggio



CONTABILITÀ

Soluzioni per risolvere in modo completo tutte le problematiche contabili

L'evoluzione del mercato porta oggi il professionista a ricoprire un ruolo nuovo che necessita di competenza professionale sia in materia economico-aziendale sia, specificamente, finanziaria. Non più "intermediario" nel rapporto fra l'erario e il contribuente, ma **esperto al fianco dell'imprenditore a cui deve fornire** periodicamente l'**analisi dello "stato di salute" dell'impresa**.

Si rivela quindi fondamentale la consulenza relativa all'**analisi di bilancio** e al **controllo di gestione**: l'osservazione periodica degli indici relativi ad alcuni aspetti specifici dell'attività produttiva e delle loro tendenze consente di avere sempre sotto controllo l'andamento aziendale e di intervenire prontamente qualora si renda necessaria una "correzione di rotta". Inoltre, alla luce della normativa Basilea 2, diventa evidente la necessità per le imprese di porre in essere tutte quelle misure, gestionali e di bilancio, per affrontare serenamente l'esame dei rating bancari. Appare dunque altrettanto evidente come questo tipo di servizio ad alto valore aggiunto rappresenti per il professionista tanto una necessità quanto una concreta **opportunità di sviluppo professionale**.



Essere consulenti d'azienda

- Contabilità ordinaria e semplificata
- Bilancio fuori contabilità
- Analisi di bilancio
- Controllo di gestione
- Basilea2

FISCO

Software ricchi di automatismi per predisporre in modo semplice e veloce tutti i modelli ministeriali

Uno dei periodi di maggior criticità per lo studio professionale è storicamente quello delle scadenze fiscali. I fattori che determinano questi periodi di criticità sono molteplici e non sono originati solo da aspetti normativi, ma anche da aspetti organizzativi connessi con le procedure interne per la gestione dei processi e da fattori umani quali le competenze e l'esperienza del personale dello studio.

La complessità normativa e l'urgenza delle scadenze costringono il professionista e i suoi collaboratori ad **aumentare** il ritmo delle attività con il conseguente **rischio** di commettere **errori od omissioni**, causa di sanzioni, oltre che di una perdita di credibilità per lo studio.

Per **gestire con la massima sicurezza le scadenze e assolvere a tutti gli obblighi normativi**, eliminando le possibilità d'errore, diventa indispensabile avere a disposizione delle soluzioni per la **gestione automatica e integrata degli adempimenti fiscali**. In questo modo si riduce anche il tempo per il controllo delle dichiarazioni, che può essere invece dedicato all'aggiornamento normativo.



Rispettare le scadenze fiscali in completa sicurezza e tranquillità

- Modelli IVA
- Modelli Redditi - ICI
- Studi di settore



LAVORO

Sistema integrato per la gestione del personale

La **gestione delle risorse umane** è, sempre più, una funzione strategica per l'impresa.

La complessità del mercato e della normativa in materia di lavoro rendono infatti centrale e portante il ruolo del professionista.

Da conoscitore della tecnica retributiva e contributiva aziendale, il professionista oggi deve scindere le attività di routine da quelle con valore aggiunto svolgendo così una **funzione di supporto** indispensabile e dando risposta alle nuove esigenze delle aziende clienti. Pertanto si rende necessario per il consulente ricorrere a strumenti che gli consentano, ad esempio, di **gestire un numero crescente di dati** relativi alle risorse umane (assenze e presenze, forza occupazionale, ore e costo straordinari), **per elaborarli e per frarne informazioni utili** a supporto delle esigenze di analisi e di decisione aziendale.

Occorrono inoltre strumenti che consentano al professionista di impostare un **nuovo modello di gestione** che permetta all'impresa una **valutazione dei costi** e dell'**analisi dell'allocazione delle risorse**, economiche e umane, per **evitare sprechi e acquisire importanti vantaggi competitivi**, già a partire dalla gestione del personale.



Gestire in modo efficiente le risorse umane

- **Paghe**
- **Budget del personale**
- **Analisi dinamica dei dati e Business Intelligence**
- **Aggiornamento automatico CCNL, tabelle fiscali, contributi e previdenza**
- **Gestione centro per l'impiego**



DOCUMENTI

Soluzioni per l'organizzazione e l'archiviazione di informazioni e documenti

La disponibilità e la "manovrabilità" dei dati contenuti nei documenti al fine di generare e gestire analisi, prospetti e simulazioni, sono esigenze sempre più sentite all'interno dello studio. Infatti, sono molteplici ed evidenti i vantaggi di un'**efficiente ed efficace gestione documentale**, in termini sia di **riduzione dei costi** sia di **miglioramento della qualità dell'attività dello studio**.

Diventa perciò necessario disporre di soluzioni informatiche in grado di adattarsi alle esigenze del professionista, ma anche di soddisfare le richieste dei suoi clienti, permettendo loro di **collaborare a distanza** e di **condividere informazioni e documenti** in "tempo reale".

Questa nuova forma d'interazione tra il professionista e l'azienda rende altrettanto indispensabile il ricorso a soluzioni per **l'acquisizione e la conservazione dei documenti in formato digitale**: l'archiviazione elettronica, oltre a preservare l'integrità e la leggibilità dei documenti ed eliminare il rischio di un loro smarrimento, ne consente anche un veloce reperimento.

In questo modo i dati contenuti nella documentazione archiviata elettronicamente sono consultabili in qualsiasi momento con un **incremento dell'efficienza e della redditività** sia del lavoro del professionista sia di quello dei suoi clienti.



Comunicare e condividere i documenti con i clienti

- **Scambio documentale on line tra studio e clienti**
- **Archiviazione elettronica**



Servizi informativi editoriali

Una sezione ricca di **informazioni a supporto dell'attività** del professionista a cura del **Supermercato dell'Informazione** (www.supermercato.it): un servizio esclusivo per gli utenti di **OMNIA Zucchetti** che fornisce commenti, chiarimenti, schemi di sintesi e casi pratici in materia di fisco, contabilità e lavoro, oltre ai servizi di rassegna stampa, circolari informative e scadenziario.

Primo piano

Rassegna stampa

Circolari

Scadenze

Informazioni tecnico - commerciali

Un **collegamento diretto tra il mondo Zucchetti e i professionisti**: tutte le novità commerciali e le informazioni tecniche sulle soluzioni e i servizi Zucchetti, nonché tutte le date di rilascio degli aggiornamenti degli applicativi.

OMNIA Zucchetti permette inoltre di:

- **ricevere aggiornamenti via Internet.**
Strumenti innovativi supportano il professionista, con estrema flessibilità e semplicità, nell'aggiornamento costante del software;
- **favorire l'integrazione studio/azienda.**
Il professionista può ricevere e condividere con l'azienda cliente che utilizza software di contabilità aziendale e/o di rilevazione presenze e/o di gestione delle risorse umane i file con i dati anagrafici di queste ultime, i dati di presenza, contabili e I.V.A., fino ad arrivare a dati di budget e report. È così possibile inviare documentazione o informazioni al cliente e ricevere dati;
- **essere fruibile anche via web.**
A fronte del pagamento di un canone o con una formula di pagamento a consumo, è possibile accedere alle soluzioni software anche attraverso Internet. In tutta sicurezza e con la massima affidabilità, si è così in grado di ottimizzare nonché ridurre gli investimenti per l'acquisto e l'aggiornamento del software e per l'adeguamento dell'hardware e dell'infrastruttura tecnologica;
- **essere utilizzabile sulle piattaforme operative più diffuse** sul mercato, come Linux e Windows;
- **disporre di un servizio di assistenza e di una rete di Partner.**
Un qualificato servizio d'assistenza (tramite telefono, e-mail e un'apposita area riservata accessibile da OMNIA Zucchetti) è erogato da personale competente e specializzato, sia direttamente da Zucchetti sia dalla rete di Partner certificati e costantemente impegnati in percorsi di formazione e aggiornamento professionale. Tramite i propri Partner, Zucchetti è in grado di raggiungere i clienti in qualsiasi zona del territorio nazionale e di garantire un supporto commerciale e di assistenza competente e "vicino" alla realtà specifica dei clienti, assicurando così un servizio immediato in grado di soddisfare tempestivamente qualsiasi esigenza.

Via Solferino, 1 - 26900 LODI • Tel. 0371/594.24.44 • Fax 0371/594.25.20 • E-mail: market@zucchetti.it • www.zucchetti.it

ZUCCHETTI
IL SOFTWARE CHE CREA SUCCESSO 